

Als kompetenter Personaldienstleister bringt PERSONALHANSA seit über 35 Jahren Menschen in Arbeit. Mit Engagement und Expertise gelingt es uns die Interessen der Bewerber und unserer Kunden bestmöglich in Einklang zu bringen. PERSONALHANSA ist Mitglied der BAP/DGB Tarifgemeinschaft. Berufsanfänger und Berufserfahrene erhalten bei uns, neben sehr guten Verdienstmöglichkeiten, attraktive und sichere Orientierungsmöglichkeiten auf dem sich ständig ändernden Arbeitsmarkt.

Wir suchen für unseren Kunden in Wiesbaden eine

Assistenz Marketing (m/w/d)

Hauptaufgabengebiet:

- ▶ Umfassende Unterstützung des Marketingteams insbesondere Organisation & Terminkoordination
- ▶ Eigenverantwortliche Organisation und Management der gesamten verwaltungsbezogenen Aufgaben für das Marketingteam (Freigaben Pro Mats, Materialübersicht, iNet Order, Anzeigenkoordination etc.)
- ▶ Unterstützung der Brand-Manager bei der Vorbereitung und Entwicklung von Marketing-Materialien
- ▶ Koordination von Dienstleistern
- ▶ Vertragsmanagement (MAP)
- ▶ Management des gesamten Bestellwesens
- ▶ Projektarbeit und -management
- ▶ Förderung der abteilungs- und funktionsübergreifenden Zusammenarbeit innerhalb des Support-Teams

PERSONALHANSA Dienstleistungsgesellschaft mbH

68161 Mannheim
P 3, I - 3

Tel.: 0621-12000-0
Fax.: 0621-12000-99

info@personalhansa.com
bewerbung@personalhansa.com

Internet:
www.personalhansa.com

Wenn Sie öffentliche Verkehrsmittel nutzen, nehmen Sie am besten die Straßenbahnlinien 1, 2, 3, 4, 5, 6 oder 7 bis zur Haltestelle Paradeplatz. Von dort sind es nur einige Schritte zu uns ins Büro. (Seitenstraße von der Fußgängerzone „Planken“ zur Fressgasse, vor dem Drogeriemarkt Müller links)

Qualifikationen:

- ▶ Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- ▶ Erfahrung im Bereich Assistenz
- ▶ Fließende Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Unsere Leistungen:

- ▶ Vergütung mindestens nach BAP/DGB Tarifvertrag
- ▶ Einsatzbedingte Zulagen und/oder Branchenzuschläge
- ▶ Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- ▶ Arbeitszeitkonto auf Wunsch erst ab der 41. Wochenarbeitsstunde
- ▶ Dauerhaft Einsätze – keine Tageseinsätze
- ▶ 25 % Zuschuss zum 49 € Ticket
- ▶ Übernahmeoption bei unseren Kunden
- ▶ Intensive Betreuung / Beratung bei der beruflichen Weiterentwicklung

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an: bewerbung@personalhansa.com