

Als kompetenter Personaldienstleister bringen wir seit über 35 Jahren Menschen in Arbeit. Mit Engagement und Expertise gelingt es uns die Interessen der Bewerber und unserer Kunden bestmöglich in Einklang zu bringen.

Wir suchen für unseren Kunden in Wiesbaden im Bereich HR einen

Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)

Hauptaufgabengebiet:

- ▶ HR Administration
- ▶ Post, Schriftverkehr, Abwicklung des Prozesses der BR Einreichung von informations-/zustimmungspflichtigen Personalmaßnahmen
- ▶ Personalmaßnahmen
- ▶ Pflege der Mitarbeiterakten
- ▶ Drucken von durch HRConnect vorbereiteten Arbeitsverträgen
- ▶ Koordination von Unterschriften sowie Versand und Rücklauf von Verträgen und Arbeitszeugnissen

Qualifikationen:

- ▶ Kaufmännische Ausbildung
- ▶ Gute Kenntnisse in allen Office-Anwendungen (Word, Excel etc.) und modernen Kommunikationsmedien
- ▶ In der Geschäftskommunikation verwendbare Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- ▶ Prozessorientierte und abteilungsübergreifendes Denken und Handeln

PERSONALHANSA Dienstleistungsgesellschaft mbH

68161 Mannheim
P 3, I - 3

Tel.: 0621-12000-0
Fax.: 0621-12000-99

info@personalhansa.com
bewerbung@personalhansa.com

Internet:
www.personalhansa.com

Wenn Sie öffentliche Verkehrsmittel nutzen, nehmen Sie am besten die Straßenbahnlinien 1, 2, 3, 4, 5, 6 oder 7 bis zur Haltestelle Paradeplatz. Von dort sind es nur einige Schritte zu uns ins Büro. (Seitenstraße von der Fußgängerzone „Planken“ zur Fressgasse, vor dem Drogeriemarkt Müller links)



PERSONALHANSA ist Mitglied der BAP/DGB Tarifgemeinschaft. Das bedeutet Löhne, Gehälter, Branchenzuschläge und Sozialleistungen sind tariflich geregelt. Berufsanfänger und Berufserfahrene erhalten bei uns, neben sehr guten Verdienstmöglichkeiten, attraktive und sichere Orientierungsmöglichkeiten auf dem sich ständig ändernden Arbeitsmarkt.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an: bewerbung@personalhansa.com

PERSONALHANSA Dienstleistungsgesellschaft mbH

68161 Mannheim
P 3, I - 3

Tel.: 0621-12000-0
Fax.: 0621-12000-99

info@personalhansa.com
bewerbung@personalhansa.com

Internet:
www.personalhansa.com

Wenn Sie öffentliche Verkehrsmittel nutzen, nehmen Sie am besten die Straßenbahnlinien 1, 2, 3, 4, 5, 6 oder 7 bis zur Haltestelle Paradeplatz. Von dort sind es nur einige Schritte zu uns ins Büro. (Seitenstraße von der Fußgängerzone „Planken“ zur Fressgasse, vor dem Drogeriemarkt Müller links)