

Als kompetenter Personaldienstleister bringen wir seit über 35 Jahren Menschen in Arbeit. Mit Engagement und Expertise gelingt es uns die Interessen der Bewerber und unserer Kunden bestmöglich in Einklang zu bringen.

Wir suchen für unseren Kunden in der Metropolregion Rhein-Neckar einen

## **Record Specialist (m/w/d)**

### **Hauptaufgabengebiet:**

- ▶ Indexierung und Archivierung von Records in der Datenbank RIMS
- ▶ Qualitätsprüfung der Datensätze in RIMS auf Vollständigkeit, Richtigkeit, Struktur und Plausibilität
- ▶ Bearbeitung von Kundenanfragen auf Deutsch und Englisch

### **Qualifikationen:**

- ▶ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- ▶ Erfahrung im Bereich Archivierung/Dokumentation oder Datenbankpflege
- ▶ Gute Englischkenntnisse
- ▶ Selbstständiges und sehr genaues Arbeiten

PERSONALHANSA ist Mitglied der BAP/DGB Tarifgemeinschaft. Das bedeutet Löhne, Gehälter, Branchenzuschläge und Sozialleistungen sind tariflich geregelt. Berufsanfänger und Berufserfahrene erhalten bei uns, neben sehr guten Verdienstmöglichkeiten, attraktive und sichere Orientierungsmöglichkeiten auf dem sich ständig ändernden Arbeitsmarkt.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an: [bewerbung@personalhansa.com](mailto:bewerbung@personalhansa.com)